



PROCURA DELLA REPUBBLICA DI AREZZO

Decisione a contrarre n. 21/2024

PROT. INF. N. 2231/2024.U

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL SERVIZIO ANNUALE DI MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI D'ARCHIVIO DELLA PROCURA DELLA REPUBBLICA DI AREZZO- ANNO 2025.
IMPORTO COMPLESSIVO : €1.500,00 (I.V.A. esclusa)
CAPITOLO : 1451- PG 18
Codice Trasparenza SIGEG :10720/2024

IL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA

Premesso che,

- In data 6/11/2024 è scaduto il contratto di manutenzione degli impianti d'archivio di questo Ufficio, sottoscritto in data 07/11/2023;
- Ritenuto necessario, per la sicurezza nel lavoro degli addetti al servizio archivi, assicurare l'efficienza dei suddetti impianti con un contratto annuale di manutenzione per l'anno 2025;
- Vista la circolare Prot. n. m_dg.DOG.11/01/2024.0007296.u, con la quale la *Direzione Generale delle risorse materiali e delle tecnologie*, in materia di “*Semplificazione delle procedure amministrative di spesa mediante l'eliminazione dell'autorizzazione ministeriale*”, ha confermato **l'obbligatorietà della preventiva autorizzazione alla spesa da parte della Direzione stessa per tutte le spese relative agli archivi** e, in particolare, a pag. 2- § 2- PG18 lett.a) della circolare, si prevede **la necessità della suddetta preventiva autorizzazione «per la manutenzione degli impianti d'archivio**, in relazione ai quali *l'autorizzazione deve essere corredata dall'attestazione di avere eseguito le attività di scarto*, come previsto dalla circolare 22/09/2022- trasmessa con prot. m_dg.DOG.30/09/2022.0224109.u. in materia di scarto degli atti d'archivio;

- Al fine di quantificare il fabbisogno di spesa, per il quale chiedere la suddetta preventiva autorizzazione al Ministero, questo Ufficio esperiva un'indagine di mercato informale consultando 5 operatori economici di settore;
- Considerato che dalla comparazione dei 4 preventivi pervenuti, l'offerta più economica è risultata essere quella della ditta Italy System s.r.l. per € 1500,00 (I.V.A. esclusa) e per tale cifra è stata chiesta la relativa autorizzazione alla spesa;

Tutto ciò premesso

Vista la nota prot. n. **m_dg.DOG.06/11/2024.0265249.U**, con la quale il Ministero della Giustizia-DOG- Direzione Generale delle Risorse Materiali e delle Tecnologie **ha autorizzato:**

- l'attivazione della procedura di **affidamento diretto**, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) D.lgs. 31.03.2023 n. 36, per il quale non vi è obbligatorietà della consultazione di più operatori economici;
- **la spesa per il servizio annuale di manutenzione degli impianti d'archivio di questo Ufficio, per l'anno 2025, per l'importo massimo di € 1.5000,00 (I.V.A. esclusa) da imputare al Capitolo 1451.18- Codice Trasparenza SIGEG n. 10720/2024;**
- la delega al Procuratore della Repubblica di Arezzo per la stipula del relativo contratto;
- la nomina del R.U.P. ai sensi dell'art. 15, comma 1 e l'indicazione della relativa nomina [...] nel provvedimento di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 15, comma 3 D.lgs. 31.03.2023 n. 36;

richiamata la suddetta determina ministeriale di autorizzazione alla spesa, da allegarsi e considerarsi parte integrante del presente provvedimento;

valutato che non sussiste un interesse transfrontaliero certo;

considerato che, ai sensi dell'art. 49 comma 6 del D.lgs. 31.03.2023 n. 36, per gli importi inferiori ad € 5000,00 come nel caso di specie, **è consentito derogare al principio della rotazione degli affidamenti;**

DETERMINA

1. di procedere mediante **affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b)** del D.lgs. 31.03.2023 n. 36, in ragione dell'importo di spesa autorizzato, inferiore ad € 140.000,00;
2. di individuare, ai sensi dell'art. 17, commi 1 e 2 **gli elementi essenziali del contratto** nei seguenti:

OGGETTO: contratto di manutenzione annuale degli impianti di archivio per l'anno 2025,;

le prestazioni comprese nel contratto sono :

- 2 visite ordinarie all'anno aventi ad oggetto gli armadi scorrevoli su binari manuali;
- Prova di chiamata delle basi mobili;
- Controllo dei sistemi di sicurezza;
- Controllo della regolare fermata delle basi mobili;
- Controllo tensione catene;
- Controllo livellamento binari ed eventuale correzione con spessori metallici;
- controllo livellamenti pedane;
- controllo aderenza degli scivoli di raccordo;
- pulizia generale;
- lubrificazione;
- controllo finale.
- **Evasione delle richieste di intervento entro 48 ore dalla chiamata;**
- Oltre alle suddette prestazioni di **manutenzione ordinaria**, gli interventi comprendono quelle relative alle **riparazioni necessarie** per assicurare il buon funzionamento delle attrezzature.
- Sarà compresa, inoltre, la fornitura gratuita, senza ulteriore addebito di tutte le parti di ricambio meccaniche e della manodopera, necessari ad assicurare il buon funzionamento delle attrezzature.

IMPORTO: entro i limiti della spesa autorizzata **di € 1500,00**

CRITERIO DI SELEZIONE degli operatori e delle offerte è dato dal disposto dell'art. 50, comma 1 lett. b), che per i contratti di servizi e forniture inferiori a € 140.000,00 prevede quale **criterio di scelta del contraente** quello **dell'affidamento diretto anche senza la consultazione di più operatori**, confermato dalla delibera ministeriale prot. n. m_dg.DOG.06/11/2024.0265238.U;

il criterio di scelta delle offerte, quello **dell'offerta più bassa**, tra quelle indicate dagli operatori che hanno risposto all'indagine di mercato;

INDIVIDUA IL CONTRAENTE nella Ditta **Italy System s.r.l., con sede in via Milano n. 31/E-00065 Fiano Romano (RM)**, *in persona del legale rappresentante Francesca Crescenzi*, che oltre a presentare **l'offerta più bassa**, ha già dimostrato, in altro rapporto contrattuale di pari oggetto, competenza specialistica in materia, comprovata esperienza ed affidabilità, garantendo un numero di interventi superiore al numero previsto dal contratto, senza nulla esigere in più, rispetto al corrispettivo contrattualmente previsto.

3. di fare ricorso al **Me.PA.**, ai sensi dell'art. 1, comma 450 della legge N. 296/2006, secondo quanto previsto dal D.L.vo n. 36/2023 (art. 19-36) e dalla Delibera ANAC 10/01/2024;
4. di **NOMINARE**, ai sensi dell'art. 15 del Codice dei Contratti pubblici, quale **RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO** la **Dott.ssa Laura Pitoni, Direttore amministrativo** presso la Procura della Repubblica di Arezzo,

IL RUP svolgerà i seguenti compiti:

- rilasciare al sottoscritto Procuratore, entro dieci giorni dalla presente nomina, dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, come previsto dall'art. 16 del Codice dei Contratti pubblici, che verrà sottoscritta e protocollata e di conseguenza inserita nella sezione "*Trasparenza – Dati del contratto*" del SIGEG;
- svolgere tutte le attività previste dall'allegato I.2 del D.L.vo 36/2023;
- attivare il CIG (codice identificativo di gara) su piattaforma mediante l'apposita funzionalità disponibile sulla piattaforma MEPA;
- predisporre sulla piattaforma MePA una Trattativa Diretta indirizzata ad Operatore Economico iscritto su MePA , anche in deroga nel rispetto del principio di rotazione degli inviti ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, che se debitamente motivato può consistere anche nell'invito a imprese di cui si ha pregressa conoscenza in ragione di contratti positivamente eseguiti con la PA;
- inserire nella apposita sezione della piattaforma telematica www.acquistinretepa.it ("*Documenti da consultare*") **la determina del Ministero della Giustizia – DG Risorse materiali e delle Tecnologie prot. m_dg.DOG.06/11/2024.0265238.U, la presente decisione di contrarre e la lettera di invito;**
- inserire nell'apposita sezione della piattaforma telematica www.acquistinretepa.it ("*Documenti da reinviare*") i seguenti documenti: modello tracciabilità, patto di integrità, dichiarazione sostitutiva, attestazione avvenuto sopralluogo, dichiarazione costi manodopera, oltre ad ulteriori eventuali documenti che fossero ritenuti utili e/o necessari;
- inserire nell'apposita sezione della piattaforma telematica www.acquistinretepa.it ("*Documenti da produrre*") i seguenti documenti: DURC in corso di validità; documenti d'identità del legale rappresentante pt, visura camerale societaria, DGUE;
- formulare la proposta di aggiudicazione (ex art. 17, comma 5, del D.lgs. n. 36/2023) al Capo dell'Ufficio;
- effettuare, nei confronti dell'impresa destinataria della proposta di aggiudicazione, i controlli sul possesso dei requisiti artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 D.lgs. n. 36/2023, così come disposto dall'art. 99 e ss. del medesimo Codice;
- estrarre dalla piattaforma telematica www.acquistinretepa.it il "*Documento di stipula del contratto*", che sarà sottoscritto digitalmente dal Capo dell'ufficio (in formato.p7m) e che, ricaricato a sistema, costituirà "*stipula del contratto*";
- svolgere tutti gli altri compiti previsti dall'art. 15 del D.lgs. 36/2023 e dalle altre disposizioni dell'Allegato I.2 del Codice;
- assicurare il rispetto degli adempimenti previsti dall'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 ("*Tracciabilità dei flussi finanziari*");
- fissare come termine per l'esecuzione del servizio 90 giorni dalla stipula del contratto, o un termine diverso, se ritenuto opportuno;
- rilasciare il certificato di regolare esecuzione del contratto, unitamente al DEC ex art. 50, comma 7, Dlgs n. 36/2023;

- rilasciare il certificato di pagamento (art. 125 del D.lgs. 36/2023) e contestualmente chiedere alla DG Risorse Materiali e delle Tecnologie l'ordine di accreditamento al Funzionario Delegato;
- applicare le penali, qualora ne ricorrano i presupposti;

ORDINA

in ottemperanza agli obblighi sulla trasparenza, l'immediata pubblicazione della presente determinazione sul sistema S.I.G.E.G. (Sistema Informativo Gestione Edifici Giudiziari) nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente presente sul sito web della Procura della Repubblica di Arezzo.

Si comunichi al **MINISTERO DELLA GIUSTIZIA – DOG - DIREZIONE GENERALE DELLE RISORSE MATERIALI E DELLE TECNOLOGIE - UFFICIO V** - prot.dog@giustiziacert.it,

Si alleggi la determina ministeriale indicata in premessa.

**Il Procuratore della Repubblica
Gianfederica Dito**



Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del personale e dei servizi
Direzione Generale delle risorse materiali e delle tecnologie

UFFICIO V/De Amicis
PEO: giuseppina.deamicis@giustizia.it
Pos. 538/24
Allegati n.1

AL PROCURATORE DELLA REPUBBLICA
PRESSO IL TRIBUNALE
DI AREZZO
(Rif. prot. n.2001 del 23.10.2024)

e, p.c.: AL PROCURATORE GENERALE DELLA REPUBBLICA
PRESSO LA CORTE D'APPELLO
DI FIRENZE

OGGETTO: Servizio annuale di manutenzione degli impianti d'archivio per la Procura della Repubblica di Arezzo - Anno 2025. **Provvedimento di autorizzazione alla spesa** - cap.1451.18.
(Codice Trasparenza SIGEG n.10720/2024)

Il Direttore Generale

VISTO il **D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36** - *Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*:

- art.17, comma 1, che prevede l'obbligo per la stazione appaltante e l'ente concedente di adottare - con apposito atto - la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici;
- art.15, comma 1, che prevede l'obbligo per la stazione appaltante di nominare, nell'interesse proprio o di altre amministrazioni, un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione di ciascuna procedura soggetta al codice, nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto;
- art.15, comma 3, che prevede l'obbligo per la stazione appaltante di indicare il nominativo del RUP nel bando o nell'avviso di indizione della gara o, in mancanza, nell'invito a presentare un'offerta o nel provvedimento di affidamento diretto;
- art.15, comma 5, che prevede che il RUP assicura il completamento dell'intervento pubblico nei termini previsti e nel rispetto degli obiettivi connessi al suo incarico, svolgendo tutte le attività indicate nell'allegato I.2, o che siano comunque necessarie, ove non di competenza di altri organi;
- art.50, comma 1, lett. b) che prevede la possibilità per la stazione appaltante di procedere all'affidamento diretto dei servizi e forniture (compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione) di importo inferiore a € 143.000, anche senza consultazione di più operatori economici;
- art.49, comma 1, che prevede l'obbligo per la stazione appaltante di affidare i contratti aventi per oggetto servizi e forniture - di importo inferiore alla soglia di rilevanza europea (dal 1° gennaio 2024 € 143.000 - *Regolamento Delegato UE 2023/2495 della Commissione del 15 novembre 2023* che modifica la direttiva 2014/UE del Parlamento Europeo e del Consiglio per quanto riguarda le soglie degli appalti pubblici di forniture, servizi e lavori e dei concorsi di progettazione)- nel rispetto del principio di rotazione;

- art.49, comma 2, che prevede il divieto per la stazione appaltante dell'affidamento o dell'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente, nel caso in cui 2 consecutivi affidamenti abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico oppure nello stesso settore di servizi;
- art.53, comma 4, che prevede la facoltà della stazione appaltante di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione dei contratti di importo inferiore alle soglie comunitarie, in casi debitamente motivati. Quando richiesta, la garanzia definitiva è pari al 5% dell'importo contrattuale;
- art.53, comma 1, che prevede la possibilità per la stazione appaltante di richiedere la garanzia provvisoria solo nelle procedure negoziate (art.50, comma 1, lett. c – d – e) quando ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino le richieste, da indicare nella decisione di contrarre, nell'avviso di indizione della procedura o in altro atto equivalente. Quando richiesta, la garanzia definitiva non può superare l'1% dell'importo previsto nell'avviso o nell'invito per il contratto;
- art.50, comma 6, che prevede la possibilità per la stazione appaltante, dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, di procedere all'esecuzione anticipata del contratto (senza la necessità di soddisfare i requisiti di urgenza);
- art.50, comma 7, che prevede la possibilità per la stazione appaltante di sostituire il certificato di verifica di conformità con il certificato di regolare esecuzione, rilasciato per le forniture ed i servizi dal RUP o dal DEC (se nominato). Tale certificato deve essere emesso non oltre 3 mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni oggetto del contratto;

VISTA la **L. 7 agosto 1990, n.241** - *Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*:

- artt.4, 5 e 6 riguardanti l'unità organizzativa responsabile del procedimento e compiti del relativo RUP;

VISTO il **R.D. 18 novembre 1923, n.2440** - *Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato*, modificato nel testo dalla L. 31 dicembre 2009, n.196 e dalla L. 7 aprile 2011, n.39;

VISTO il **R.D. 23 maggio 1924, n.827** - *Regolamento per l'amministrazione del patrimonio e per la contabilità generale dello Stato* e s.m.i.;

VISTA la **L. 24 dicembre 2007, n.244** - *Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2008)*:

- art.2, comma 573, che prevede che la stazione appaltante può ricorrere per l'acquisto di beni e servizi alle Convenzioni stipulate dalla CONSIP SPA, nel rispetto dei principi di tutela della concorrenza;

VISTA la **L. 27 dicembre 2006, n.296** - *Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)*:

- art.1, comma 449, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni statali centrali e periferiche di approvvigionarsi utilizzando le convenzioni quadro;
- art.1, comma 450, che prevede l'obbligo per le Amministrazioni statali centrali e periferiche per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000 ed al di sotto della soglia di rilievo comunitario (€ 143.000) di fare ricorso al MePA;

VISTA la **L. 13 agosto 2010, n.136** – *Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia* (come modificata dalla L. n.217/2010):

- art.3, comma 1, che prevede l'obbligo per gli appaltatori di utilizzare c/c (bancari o postali) dedicati alle commesse pubbliche dove registrare i relativi movimenti finanziari;

CONSIDERATO che la Procura della Repubblica di Arezzo, con prot. n.2001.U del 23.10.2024 pervenuto in data 24.10.2024 (prot. n.255859.E), ha evidenziato la necessità di acquistare il servizio di manutenzione degli impianti d'archivio per l'anno 2025 per un costo complessivo presunto di € 1.500,00 (IVA esclusa);

CONSIDERATO che il predetto Ufficio, con la nota sopra menzionata, ha comunicato lo stato delle attività in materia di scarto documentale d'archivio ed ha allegato specifica attestazione inerente la situazione degli archivi;

AUTORIZZA

Per la Procura della Repubblica di Arezzo:

1. l'attivazione della procedura di affidamento diretto - ai sensi dell'art.50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36 - per la fornitura del servizio suindicato per il periodo 1.1./31.12.2025, evidenziando (ai sensi della normativa sopra citata) la non obbligatorietà dell'utilizzo dello strumento elettronico degli acquisti (MePA);
2. la spesa, per un importo massimo di € **1.500,00 (IVA esclusa)**, da imputare al cap.1451.18;
3. la delega alla stipulazione del relativo contratto d'acquisto al Procuratore della Repubblica di Arezzo.

Il sottoscrittore del contratto sarà tenuto a nominare il Responsabile Unico del Progetto (RUP) che, a sua volta, dovrà:

- svolgere tutte le attività indicate nell'allegato I.2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36;
- assicurare il rispetto degli adempimenti previsti dall'art.3 della L. 13 agosto 2010, n.136 secondo le disposizioni interpretative ed attuative previste dall'art.6 della L. 17 dicembre 2010, n.217 (di conversione del DL n.187/2010);
- entro 10 giorni dalla nomina, rendere *Dichiarazione di insussistenza di situazioni di conflitto di interesse* al dirigente preposto all'Ufficio Giudiziario, ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n.445, circa l'assenza di conflitti di interesse di cui all'art.16 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n.36, compilando l'apposito modello reperibile su SIGEG (nella home page di SIGEG è impostato avviso agli utenti con le indicazioni necessarie per recuperare il modello di dichiarazione).

La dichiarazione di cui sopra, sottoscritta e protocollata, dovrà essere inserita nella sezione *Trasparenza-Dati del contratto* del SIGEG (già implementata per tale funzione) nella quale sono riportati i dati del RUP.

Il Procuratore Generale della Repubblica di Firenze, in qualità di funzionario delegato competente, provvederà ad eseguire i pagamenti dei corrispettivi contrattuali previa acquisizione della verifica di regolare esecuzione del contratto, mediante i fondi che verranno messi a disposizione sul cap.1451.18 del bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2025.

Al fine di assicurare la corrispondente copertura finanziaria, si resta in attesa di ricevere la comunicazione:

- a) della disposta aggiudicazione definitiva;
- b) della data di sottoscrizione del contratto e della relativa durata (laddove trattasi di un servizio);
- c) dell'importo contrattuale e della (eventuale) ripartizione dello stesso per anno di esigibilità.

Si comunica, infine, che codesto Ufficio potrà provvedere ad inserire nel sistema SIGEG i dati relativi al contratto pubblico di cui sopra, ricercando gli estremi identificativi (n° e data) del presente provvedimento, al fine di adempiere all'obbligo di pubblicare le informazioni rilevanti (L. n.190/2012 e D.Lgs. n.33/2013, come modificati dal D.Lgs. n.97/2016, relative Linee guida ANAC del 28.12.2016 nonché art.50, comma 9, del D.Lgs. n.36/2023).

IL DIRETTORE GENERALE
Stefano C. De Michele



Procura della Repubblica di Arezzo

Prot. 2001/24.0

Arezzo, 23/10/2024

MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
Dipartimento dell'Organizzazione
Giudiziaria, del Personale e dei Servizi
Direzione Generale delle risorse materiali e
delle tecnologie
Ufficio V
prot.dog@giustiziacert.it
dgrisorse.dog@giustizia.it

Procura Generale di Firenze
Ufficio Contabilità
contabilita.pg.firenze@giustizia.it

Oggetto: misure per la sicurezza delle condizioni di lavoro negli archivi - richiesta di autorizzazione alla spesa per il contratto annuale di manutenzione impianti d'archivio - anno 2025.

Considerato che questo Ufficio ha in corso un contratto di manutenzione per i tre impianti di armadi compattabili dell'archivio corrente, con scadenza 06/11/2024;

- Ritenuto necessario, per la sicurezza del personale addetto, garantire il regolare funzionamento degli armadi suddetti, con un **contratto di manutenzione annuale**;
- considerato che all'uopo è stata disposta un'indagine di mercato, con richiesta dei relativi preventivi a 5 ditte specializzate;
- visti i tre preventivi pervenuti;
- comparati i preventivi delle ditte che hanno risposto all'indagine;

- considerato economicamente più vantaggioso il preventivo della ditta Italy System s.r.l. che ha presentato un preventivo per € 1500,00+ IVA (vd. allegati) ;
- Visto l'art. 49 del D.L.vo n. 36/2023, che prevede la derogabilità al principio della rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore ad 5.000,00;

SI CHIEDE

di voler valutare l'opportunità di autorizzare la relativa spesa di € 1500,00+ IVA , da far gravare sul Capitolo di Bilancio 1451.18 e di voler adottare, ovvero di voler delegare l'adozione dell'atto di *determina a contrarre*.

Nomina R.U.P. Dott.ssa Laura Pitoni Direttore in servizio presso questo Ufficio.

Vista la circolare di Codesta Direzione Generale prot. m_dg.DOG.11/01/2024.0007296.U che al § 2.3 prevede la necessità dell'autorizzazione ministeriale per la manutenzione degli impianti d'archivio, **si assicura che la Commissione di Sorveglianza sugli archivi, nella seduta del 20/05/2024, ha approvato la proposta di scarto per 97,1 metri lineari**, autorizzata dalla Direzione Generale degli Archivi di Stato in data 22/10/2024; si assicura, infine, di avere caricato a **SIGEG/censimento/Archivi/ archivio di Piazza Falcone e Borsellino** il relativo verbale della Commissione di Scarto degli atti d'archivio con la relativa proposta di scarto e l'autorizzazione suddetta.

Si allegano:

- **l'attestazione sulla situazione, in metri lineari, degli archivi di questo Ufficio;**
- preventivo della ditta Italy System s.r.l..

Il Procuratore della Repubblica
(Dr.ssa Gianfederica Dito)





PROCURA DELLA REPUBBLICA DI AREZZO

ATTESTAZIONE

SULLA SITUAZIONE DEGLI ARCHIVI ESPRESSA IN METRI LINEARI 1° SEMESTRE 2024.

Ai sensi della Circolare della Direzione Generale delle Risorse materiali e delle Tecnologie – Prot.n in data 22.09.2022 si attesta che la situazione degli archivi di questo ufficio, espressa in metri lineari, alla data del 30.06.2024 era la seguente:

	Archivio di P.za Falcone n. 1	Archivio di via Garibaldi n. 19	Totale dei metri lineari
a) Documentazione esistente alla data del 31/12/2023	1965	1420	3385
b) Documentazione prevista dal Massimario - distrutta da scarto – a partire dal 2/01/2021	126,23	252,24	378,47
b1) Documentazione non prevista dal Massimario – distrutta a partire dal 2/01/2021	64,90	75,85	140,75
B2) Documentazione complessivamente distrutta dal 02/01/2021	191,13	328,09	519,22
c) Documentazione con distruzione (negata) proposta nel 1° sem. 2024, autorizzata dalla DG Archivio di Stato in data 22.10.2024	63,9	33,2	97,1
d) Documentazione restituita o distrutta	0	0	0
e) Documentazione definiti entro il 31/12/2017	1100	1420	2520
f) Documentazione accolta (spazi disponibili e spazi liberati) nel corso del 2023	- 300*	40**	- 260*
g) f1) * <i>archivio saturo : faldoni sopra gli armadi compattabili;</i>	-300*	Immobile inidoneo per uso archivio da liberare e restituire al Demanio	
h) Documentazione da archiviare nel corso dell'anno	110	0	110

** non sono stati utilizzati perché l'immobile è stato dichiarato "inidoneo all'uso archivio".

Arezzo, 23.10.2024

Il Direttore
(dott.ssa Laura Pitoni)

Fiano Romano, 22/10/2024

Spett.le
PROCURA DELLA REPUBBLICA DI AREZZO
Piazza Giovanni Falcone e Paolo Borsellino, 1
52100 **AREZZO (AR)**

Prot. 161/2024 - OFFERTA N. 161/2024

OGGETTO: Preventivo per il servizio di manutenzione annuale di n. 3 archivi compattati a movimentazione manuale.

Facciamo riferimento alla V/s richiesta per sottoporVi il nostro preventivo di spesa relativo al servizio di manutenzione dei V/s impianti di archivio per l'anno 2025.

Il servizio effettuato in **2 visite ordinarie** comprende le seguenti prestazioni di manutenzione ordinaria:

ARMADI SCOREVOLI SU BINARI MANUALI

- Prove di chiamata delle basi mobili
- **Controllo sistemi di sicurezza**
- Controllo della regolare fermata delle basi mobili
- Controllo tensione catene
- Controllo livellamento binari con eventuale correzione con spessori metallici
- Controllo livellamento pedana
- Controllo aderenza scivoli di raccordo
- Pulizia generale
- Lubrificazione
- Controllo finale

La sottoscritta ITALY SYSTEM si impegna ad evadere dietro comunicazione fax/mail o telefonica a tutte le richieste di intervento entro 48 ore.

Detti interventi, oltre le prestazioni di manutenzione ordinaria, comprendono quelle relative alle riparazioni necessarie per assicurare un buon funzionamento delle attrezzature.

È compresa inoltre la fornitura gratuita, senza ulteriore addebito, di tutte le parti di ricambio meccaniche e della manodopera necessari per assicurare un buon funzionamento delle attrezzature.

Limiti al servizio: non sono compresi eventuali trasferimenti degli impianti, smaltimenti e messa a norma.

Validità del servizio: 01.01.2025 – 31.12.2025

ATTREZZATURE PER L'ARCHIVIO E L'UFFICIO – ASSISTENZA TECNICA

ELENCO DELLE ATTREZZATURE OGGETTO DEL CONTRATTO DI MANUTENZIONE

- N. 1 archivio compattato formato da n. 19 armadi mobili e n. 2 armadi fissi
- N. 1 archivio compattato formato da n. 12 armadi mobili e n. 1 armadio fisso
- N. 1 archivio compattato formato da n. 12 armadi mobili e n. 1 armadio fisso

PREZZO COMPLESSIVO DEL SERVIZIO € 1.500,00 + IVA
(Millecinquecento/00+IVA)

CONDIZIONI DI FORNITURA:

- I.V.A.: 22% a V/s carico
- Pagamento entro 60 gg. D.F.

Restiamo a V/s disposizione per eventuali chiarimenti ed in tale attesa porgiamo i nostri migliori saluti.



ITALY
SYSTEM
L'Amministratore

La informiamo che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso. In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di: chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali, ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati, ottenere la limitazione del trattamento con richiesta scritta inviata a Italy System S.r.l. ai recapiti in testa al modulo.

ATTREZZATURE PER L'ARCHIVIO E L'UFFICIO – ASSISTENZA TECNICA